

Wussten Sie, dass Sie einfach und schnell Ihr Logo ändern können?

1) Einloggen in sagw.ch: <http://www.sagw.ch/magnoliaAuthor>. Die Logindaten haben Sie vom Sekretariat der SAGW erhalten.

Sie sehen nun die **AdminZentrale**, den Ort, wo Sie die Struktur Ihrer Webseite verwalten können. Die Struktur Ihrer Seite ist zugeklappt, Sie sehen nur den obersten Eintrag.

2) Wählen Sie die **oberste Seite** (hier sagw-demo) aus, indem Sie einmal darauf klicken



3) Öffnen Sie die Seite, indem Sie auf die Schaltfläche "Seite öffnen" (am unteren Browserrand) klicken. Die Seite wird nun in einem neuen Fenster im Bearbeitungsmodus geöffnet. Wechseln Sie in dieses neue Fenster.

4) Oben rechts im Fenster befindet sich die grüne Schaltfläche "Page properties". Öffnen Sie den Dialog "Seiteneigenschaften", indem Sie auf diese Schaltfläche klicken.



5) Wechseln Sie vom Dialog "General" in den Reiter "Logo". Sie sehen nun Felder für den Logoupload und den Link, welcher aufgerufen wird, wenn das Logo angeklickt wird.

The screenshot shows a configuration interface with five tabs: General, Meta Information, Logo, Header Image, and Languages. The 'Logo' tab is selected. Below the tabs, there are several input fields:

- A field labeled 'Internal link' with an empty text box.
- A field labeled 'Logo (de)' with a file selection button labeled 'Durchsuchen...'. Below it is a 'Filename' field with a text box containing a partial filename and a period.
- A field labeled 'Alt text (de)' with a text box containing 'sagw demo de'.
- A field labeled 'Logo (fr)' with a file selection button labeled 'Durchsuchen...'. Below it is a 'Filename' field with an empty text box.

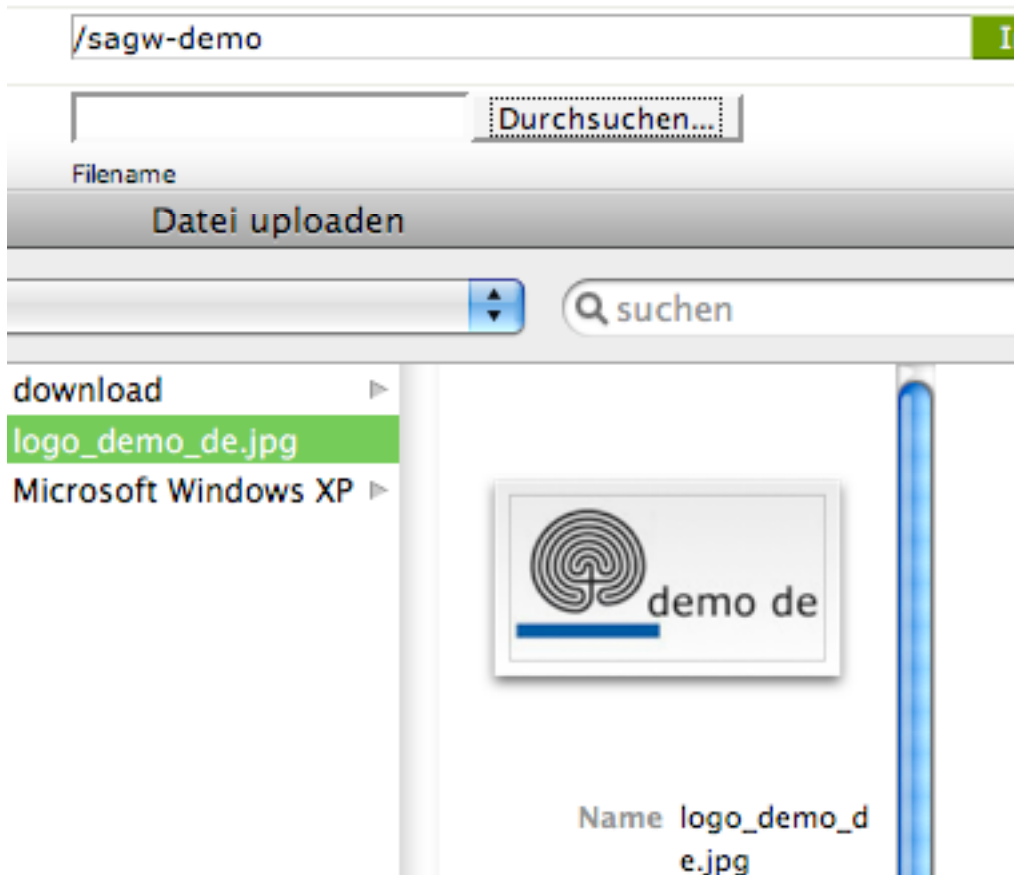
6) Mit einem Klick auf die Schaltfläche "Interner Link" öffnen Sie die **Strukturansicht** Ihrer Seite, wo Sie mit einem Klick auf das gewünschte Linkziel den Link anpassen können.

7) Feld "Logo": Hier können Sie das eigentliche Bild aufladen. Klicken Sie dazu auf die Schaltfläche "Durchsuchen...". Ein Fenster öffnet sich, welches das Dateisystem Ihres Computers anzeigt.

8) Wählen Sie die Datei aus, die Sie als Logo verwenden möchten und klicken Sie auf "Öffnen".

Bedenken Sie, dass das Logo in der richtigen Grösse heraufgeladen werden muss (145 x 77 Pixel). Um die Grösse eines Bildes zu verändern, benötigen Sie ggf. ein geeignetes **Grafikprogramm**.

Hier können Sie einige Gratis-Programme zu diesem Zweck herunterladen:
windows: http://www.vso-software.fr/products/image_resizer/download-image-resizer.php
mac: <http://www.versiontracker.com/dyn/moreinfo/macosx/22990>



9) Klicken Sie auf "**Save**". Der Dialog wird geschlossen und die Seite wird neu geladen.

10) Wechseln Sie zurück in die AdminZentrale durch einen Klick auf die grüne Schaltfläche "AdminCentral" am oberen Browserrand auf der linken Seite.

11) Wählen Sie die Seite aus, auf welcher Sie das Logo geändert haben (oberster Eintrag).

12) **Aktivieren** Sie die Seite durch einen Klick auf die Schaltfläche "Seite aktivieren". Ihr neues Logo ist nun online.